

## Warunki uczestnictwa

1. Organizatorem szkolenia jest Social Media London Style Sp. z o.o. z siedzibą w Tychach, ul. Jankowicka 39, 43-100 Tychy, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Krajowy Rejestr Sądowy Sądu Rejonowego Katowice-Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy KRS pod numerem KRS: 0000512555, NIP: 6462934467 REGON: 243611669, o kapitale zakładowym 5.000,00zł opłaconym w całości zwane dalej "SMLS".
2. Cena szkolenia obejmuje: udział w szkoleniu, zestaw materiałów szkoleniowych, obiad i przerwy na kawę, certyfikat ukończenia szkolenia. SMLS nie zapewnia dojazdu ani zakwaterowania w czasie trwania szkolenia.
3. Warunkiem udziału w szkoleniu jest otrzymanie przez SMLS wypełnionego formularza zgłoszenia ze strony [www.smacademy.pl](http://www.smacademy.pl), pocztą elektroniczną lub faksem najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem szkolenia (liczy się data wpływu formularza zgłoszenia do SMLS). Po upływie tego terminu zgłoszenie chęci udziału w szkoleniu jest dopuszczalne po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu z SMLS. Przesłanie do SMLS wypełnionego formularza zgłoszenia jest równoznaczne z akceptacją niniejszych Warunków uczestnictwa oraz z zawarciem umowy pomiędzy SMLS, a uczestnikiem szkolenia (w przypadku zgłoszeń od osób fizycznych) lub firmą (w przypadku osób prawnych).
4. Z zastrzeżeniem punktu 5, SMLS najpóźniej na 7 dni przed terminem rozpoczęcia szkolenia prześle do osób, które zgłosiły chęć udziału w szkoleniu, za pośrednictwem poczty elektronicznej, potwierdzenie udziału w szkoleniu wraz z dodatkowymi informacjami organizacyjnymi dotyczącymi szkolenia.
5. O przyjęciu na szkolenie decyduje kolejność zgłoszeń. SMLS zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia zgłoszenia, jeżeli lista uczestników w danym terminie szkolenia będzie już zamknięta oraz w przypadku nie zgłoszenia się minimalnej liczby osób.
6. SMLS zastrzega sobie prawo do odwołania szkolenia lub zmiany jego terminu na 7 dni przed terminem szkolenia. W takiej sytuacji uczestnikowi przysługuje zwrot całej wpłaconej kwoty. Nie przysługują natomiast z tego powodu żadne odsetki.
7. W przypadkach określonych w punkcie 5 i 6, wszelkie kwoty wpłacone tytułem zapłaty za udział w szkoleniu zostaną zwrócone w całości w ciągu 14 dni od daty przekazania stosownej informacji do uczestnika szkolenia, za wyjątkiem sytuacji, kiedy strony uzgodnią, że wpłacona kwota zostanie zaliczona na poczet zapłaty za udział uczestnika w szkoleniu w innym terminie.
8. Płatność za szkolenie powinna wpłynąć na podstawie wystawionej faktury proforma na konto SMLS w ciągu 7 dni od otrzymania faktury

9. SMLS zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy w przypadku jeżeli odpłatność za szkolenie nie zostanie zaksięgowana na rachunku bankowym SMLS w terminie wskazanym w punkcie 8.
10. Faktura VAT zostanie wystawiona w ciągu 7 dni od daty otrzymania zapłaty za szkolenie i przesłana pocztą na adres wskazany w formularzu zgłoszenia lub zostanie doręczona uczestnikowi w trakcie szkolenia.
11. Rezygnacja z udziału w szkoleniu na 10 lub więcej dni przed planowanym terminem rozpoczęcia szkolenia nie pociąga za sobą żadnych obciążeń finansowych, pod warunkiem przesłania informacji o rezygnacji z udziału w szkoleniu w formie listu, faksu lub poczty elektronicznej na adres SMLS. Decydująca jest data wpływu oświadczenia o rezygnacji do SMLS. W takim przypadku uczestnikowi przysługuje zwrot wcześniej uiszczonych płatności w całości.
12. Z zastrzeżeniem punktu 13, w przypadku zgłoszenia rezygnacji na mniej niż 10 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia szkolenia, SMLS zastrzega sobie prawo do wystawienia noty obciążeniowej w wysokości 50% ceny szkolenia tytułem kary umownej oraz potrącenia kwoty powstałej w ten sposób należności od kwoty wcześniej uiszczonych tytułem zapłaty za szkolenie. W przypadku jeżeli zapłata nie została wcześniej uiszczona, kary umowne są płatne w terminie 14 dni od daty wystawienia noty obciążeniowej.
13. W przypadku zgłoszenia rezygnacji z udziału w szkoleniu na mniej niż 5 dni robocze przed planowanym terminem rozpoczęcia szkolenia, SMLS zachowuje prawo do pełnego wynagrodzenia, tak jak za należycie wykonane szkolenie. Wcześniej wpłacone kwoty nie podlegają w tej sytuacji zwrotowi.
14. Oświadczenie o chęci udziału w szkoleniu w terminie innym niż potwierdzone przez SMLS zgodnie z punktem 4, jest równoznaczne z rezygnacją z wybranego szkolenia.
15. SMLS zastrzega sobie prawo do odmówienia udziału w szkoleniu otwartym w przypadku, gdy Firma zgłaszająca i/lub Uczestnicy zgłoszeni przez Firmę i/lub Osoby Prywatne prowadzą działalność konkurencyjną wobec SMLS, a także z innych powodów bez podania przyczyny.
16. Odpowiedzialność stron z tytułu utraconych korzyści jest niniejszym wyłączona.
17. SMLS będzie rozpatrywać wyłącznie reklamacje dotyczące szkoleń otrzymane w formie pisemnej w terminie do 7 dni od daty zakończenia szkolenia. Reklamacje otrzymane po tym terminie nie będą rozpatrywane.
18. Uczestnik szkolenia ma prawo do oceny szkolenia przez wypełnienie ankiety ewaluacyjnej.